

Helaas zijn onze digitale formulieren nog niet gereed. Hieronder vindt u een aantal zaken welke wij graag van u willen weten en verzoeken u ons een e-mailbericht te sturen en daarin zoveel mogelijk van onderstaande zaken te beantwoorden. Excuses voor het tijdelijke ongemak.

bedrijfsnaam:
contactpersoon: Mw./Dhr.*
postadres:
postcode en woonplaats:
telefoonnummer(s):
telefaxnummer:
e-mail adres: @

voorkeursdatum: / /
aantal personen: (maximaal 12, neem anders vooraf eerst even contact op)
afvaarthaven: ** **Volendam**
** **anders, nl.:**

naam gastvrouw/-heer: Mw./Dhr.*
Gastvrouw/-heer wil wel/niet* voorafgaand aan briefing van schipper een woordje aan haar/zijn gasten richten.

gelegenheid: ** relatiebeheer
** personeelsfeest
** teambuilding
** jubileum
** productpresentatie
** **anders, nl.:**

U wilt actief/passief* deelnemen aan de zeiltocht.

Wie kunnen wij op het laatste moment bereiken, indien onverhoopt de dag niet door kan gaan?

telefoonnummer(s): Mw./Dhr.*
.....

speciale wensen:
.....
.....
.....

* = doorhalen wat niet van toepassing is

** = aanvinken/inkleuren wat wel van toepassing is